

ПРИНЯТЫ

Общим собранием работников
МБОУ «Средняя школа № 18»
протокол от 27.03.2025 г. № 4

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом директора
МБОУ «Средняя школа № 18»
от 28.03.2025 г. № 77-п

**ПРАВИЛА ПРИЕМА ГРАЖДАН
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И
СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
В МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 18»
Г.ДЗЕРЖИНСКА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют порядок приема граждан в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 18» (далее – Школа) на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе по адаптированным общеобразовательным программам.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях ребенка», Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»; Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах», Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах», Федеральным законом от 2 июля 2021 года № 310-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного Кодекса Российской Федерации и статьи 36 и 67 Федерального закона № Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 08.10.2021 № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.07.1995 № 713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 «Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями внесенными приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 8 октября 2021 года №707, от 30 августа 2022 года №784, от 23 января 2023 года №47, от 30 августа 2023 года №642, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.03.2025 №171 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начально общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерством просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020г. №458», постановлением Правительства Нижегородской области

от 12.05.2014 № 321 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Нижегородской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»; постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям организации обучения в общеобразовательных учреждениях»; постановлением Администрации города Дзержинска от 28.09.2011 № 3392 «Об утверждении Административных регламентов предоставления муниципальных услуг», иными правовыми актами Российской Федерации, Нижегородской области, городского округа город Дзержинск, регламентирующими правоотношения по зачислению в образовательные организации общего образования.

1.3. В Школу принимаются граждане, имеющие право на получение начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования и проживающие на территории городского округа город Дзержинск, за которой администрацией города закреплена Школа (далее – закрепленные лица).

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в т.ч. из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, для обучения по образовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Нижегородской области и муниципального бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, законодательством Российской Федерации.

1.5. Школа несет ответственность за нарушение или незаконное ограничение права граждан на образование.

1.6. Школа размещает постановление администрации города Дзержинска о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями городского округа, издаваемое не позднее 15 марта текущего года (далее – распорядительный акт о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями городского округа город Дзержинск), на информационных стендах, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) в течение 10 календарных дней с момента его издания.

1.7. В **первоочередном** порядке предоставляются места в Школе детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», чьи семьи проживают на закрепленной территории.

В **первоочередном** порядке также предоставляются места в Школе детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации», чьи семьи проживают на закрепленной территории.

Преимущественное право приема в Школу на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования имеет ребёнок, полнородные и неполнородные брат и (или) сестра которого обучаются в данной общеобразовательной организации, в соответствии с Федеральным законом от 02.07.2021 № 310-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного Кодекса Российской Федерации и статьи 36 и 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет **право преимущественного** приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.8. В соответствии с Указом Губернатора Нижегородской области от 10.10.2022 N 205 (с изменениями на 13.11.2024) «О дополнительных мерах поддержки граждан Российской Федерации, участвующих (участвовавших) в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, и членов их семей» **предоставляется преимущественное право** участникам специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины и членов их семей перевода детей в наиболее приближенные к месту жительства семей образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.9. Прием в Школу осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

1.10. В приеме в Школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, а также при невыполнении условий, установленных частью 2 статьи 78 Федерального закона, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями.

В случае отсутствия мест в Школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются в департамент образования администрации города Дзержинска.

1.11. Количество учащихся в классе определяется исходя из расчета соблюдения нормы площади на одного учащегося, соблюдении требований к расстановке мебели в учебных помещениях, в том числе удаленности мест для занятий от светонесущей стены, требований к естественному и искусственному освещению.

2. Общие требования к приему граждан, являющихся гражданами Российской Федерации

2.1. В Школу принимаются граждане в возрасте до 18 лет.

2.2. Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего (Приложение № 1).

2.3. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, или поступающий, являющийся гражданином Российской Федерации, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 26 Порядка, подает (подают) одним из следующих способов:

- лично в канцелярию Школы по адресу: город Дзержинск, проспект Ленинского Комсомола, дом 12а;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- через интернет-портал государственных и муниципальных услуг Нижегородской области;
- через единый портал государственных услуг (функций) (URL: <https://www.gosuslugi.ru/600368/1/form>). Заявление можно подать при наличии подтвержденной учетной записи в ЕСИА.

Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствие действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.4. Для приема родитель (законный представитель) ребенка или поступающий предоставляет следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего,
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя,
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости),
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования),
- документ с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение),
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии),
- копию свидетельства о рождении полнородных или неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего

и среднего общего образования в муниципальную организацию, в которой обучаются его полнородные или неполнородные брат и (или) сестра.

При очном взаимодействии при подаче заявления родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка предъявляют оригиналы документов, указанных в абзацах 2-6 настоящего пункта, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

2.5. В заявлении о приеме на обучение родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка или поступающего;
- дата и место рождения ребенка или поступающего);
- адрес места жительства ребенка и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласия родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами,

регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

– согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.6. Форма заявления размещается Школой на информационном стенде и (или) на официальном сайте Школы в сети «Интернет».

2.7. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представить другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.8. Количество классов в Школе определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательной деятельности.

2.9. Прием закрепленных лиц в Школу осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

Организация индивидуального отбора при приеме либо переводе для получения основного общего и среднего общего образования для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены постановлением Правительства Нижегородской области от 12.05.2014 № 321 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Нижегородской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения».

2.10. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированным образовательным программам осуществляется в школу с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.11. В случае если ребенок по состоянию здоровья не может обучаться в школе, администрация школы на основании заключения медицинской организации и письменного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ребенка, организует индивидуальное обучение ребенка на дому в соответствии с действующим законодательством.

2.11. При приеме гражданина на обучение Школа знакомит его и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе, правами и обязанностями обучающихся.

2.12. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Школу не допускается.

2.13. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.14. При приеме ребенка в Школу подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном

законодательством Российской Федерации (Приложение № 2).

2.15. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(и) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Школу. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным (и) представителем (ями) ребенка или поступающим, родителю (ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица Школы, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов (Приложение 3).

2.16. Зачисление в Школу оформляется приказом по Школе в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, предусмотренных настоящими Правилами, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3.3 настоящих Правил.

Приказы о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде Школы в день их издания.

На каждого ребенка, зачисленного в Школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы на время его обучения.

2.17. Школа осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Школу персональных данных, поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3. Правила приёма граждан в первый класс

3.1. Обучение детей в Школе начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) детей администрация города Дзержинска вправе разрешить прием детей в Школу на обучение по образовательным программам начального общего образования, в более раннем или более позднем возрасте. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся лично обращаются в департамент образования администрации города Дзержинска.

3.2. Школа с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;
- о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 5 июля текущего года.

3.3. Прием заявлений на обучение в первый класс для детей, проживающих на закреплённой территории, а также указанных в пунктах 1.7. и 1.8. настоящего Положения, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор Школы издает приказ о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

3.4. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.5. По окончании приема в первый класс всех детей, проживающих на территории городского округа город Дзержинск, закрепленной администрацией города Дзержинска за Школой, Школа осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

3.6. Для удобства родителей (законных представителей) детей Школа устанавливает график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства. Информация об этом размещается на информационном стенде и на сайте Школы не позднее, чем за 10 дней до начала приема.

4. Правила приема граждан в десятый класс

4.1. Комплектование десятых классов Школы проводится, как правило, в июне текущего года из числа лиц, получивших аттестат об основном общем образовании установленного образца.

4.2. Учащиеся, окончившие девятый класс Школы, принимаются в десятый класс Школы в заявительном порядке после прохождения процедуры индивидуального отбора.

4.3. Организация индивидуального отбора при приеме для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены постановлением Правительства Нижегородской области от 12.05.2014 № 321 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Нижегородской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» (в редакции постановления Правительства Нижегородской области от 12.07.2016 № 452) и регламентируется локальным нормативным актом Школы - Порядком организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в классы профильного обучения для получения среднего общего образования. Преимущественное право приема по результатам индивидуального отбора.

4.4. При приеме в Школу на обучение по образовательным программам среднего общего образования родители (законные представители) учащегося дополнительно к документам, предусмотренных пунктом 2.4 настоящих Правил, представляют выданный ему аттестат об основном общем образовании установленного образца.

5. Правила приема граждан,

ранее обучавшихся в других общеобразовательных организациях

5.1. Прием граждан, ранее обучавшихся в других общеобразовательных организациях, в первый класс в течение учебного года или во второй и последующие классы Школы осуществляется при наличии свободных мест. Свободными считаются места в классах с наполняемостью менее 25 человек.

5.2. При приеме на обучение граждан, ранее обучавшихся в других общеобразовательных организациях, совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся пишется заявление о зачислении обучающегося в Школу в порядке перевода из исходной организации, предъявляется оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося, а также личное дело обучающегося и справка о периоде обучения, содержащая информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объем учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), заверенная печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

5.3. При приеме гражданина, не изучавшего ранее отдельные предметы учебного плана Школы, по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданин может освоить соответствующие программы в форме самообразования и пройти промежуточную аттестацию по данным предметам.

6. Общие требования к приему граждан, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства в Школу

6.1. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление (Приложение № 4) о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подает (подают) одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности);
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

6.2. После представления документов в течение 5 рабочих дней Школа проводит проверку их комплектности. В случае представления неполного комплекта документов, Школа возвращает заявление без его рассмотрения. В случае представления полного комплекта документов, Школа в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов. При проведении указанной проверки Школа обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

6.3. В случае представления полного комплекта документов, и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется Школой в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию (далее

тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - тестирование) (Приложение № 5).

Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, Школа уведомляет (Приложение № 6) тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования уведомляет о результатах его проведения Школу, выдавшую направление, в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, Школой направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).".

6.4. Для приема родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает (дают) согласие для прохождения тестирования.

6.5. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют):

- копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);
- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего,

являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);

- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;

- копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);

- копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);

- копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

- медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об

основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";

– копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

6.6. Пункт 26.1 «Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» не распространяется на иностранных граждан, указанных в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации". Иностранные граждане, указанные в абзаце первом настоящего пункта Порядка, предъявляют следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия паспорта;
- справку о регистрации по месту жительства.

6.7. Пункт 23.1 и абзацы третий - пятый и седьмой - девятый пункта 26.1 «Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» не распространяются на граждан Республики Беларусь.

6.8. При подаче заявления родителями (законными представителями) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктами 26.1 и 26.2 «Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», за исключением копий или оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

6.9. Руководитель Школы издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования, за исключением случая, предусмотренного пунктом 17 «Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

6.10. Форма заявления о приеме на обучение размещается Школой на информационном стенде и (или) на официальном сайте Школы в сети «Интернет».

6.11. Организация индивидуального отбора при приеме либо переводе для получения основного общего и среднего общего образования для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены постановлением Правительства Нижегородской области от 12.05.2014 № 321 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Нижегородской области для получения основного общего и среднего общего

образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения».

6.12. При приеме гражданина на обучение Школа знакомит его и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе, правами и обязанностями обучающихся.

6.13. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

6.14. При приеме ребенка в Школу подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.15. Приказы о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде Школы в день их издания.

6.16. На каждого ребенка, зачисленного в Школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы на время его обучения.

6.17. Школа осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Школу персональных данных, поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

Положение принято с учетом мнения Совета обучающихся (Протокол от 18.03.2025 № 7); Совета родителей (законных представителей) (Протокол от 20.03.2025 № 3)

Приложение № 1

к Правилам приема граждан на обучение
по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования

Форма заявления родителей (законных представителей) о приеме на обучение
в МБОУ «Средняя школа № 18»

Директору
МБОУ «Средняя школа № 18»
Федоровой Е.Ю.

Ф.И.О (последнее при наличии)

Заявление

Прошу Вас принять (моего сына, дочь, опекаемого) _____

_____ (указать полностью: фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии))
на обучение в _____ класс МБОУ «Средняя школа № 18»
Окончил(а) _____ классов _____
(наименование образовательной организации; при приеме в 1-ый
класс не заполняется)

Изучал(а) иностранный язык _____
второй иностранный язык _____
(при приеме в 1-ый класс не заполняется)

Дата и место рождения ребенка: _____
Адрес места жительства ребенка: _____
Адрес места жительства родителей _____
(законных представителей) ребенка: _____
Контактные телефоны и адреса электронной почты родителей (законных
представителей) ребенка: _____

Дополнительно сообщая: _____
Прилагаемые документы:

1. _____
2. _____
3. _____

" ____ " _____ 20 ____ г. _____
(подпись родителя (законного представителя) с расшифровкой)

Выбираю для моего (моей) сына (дочери, опекаемого) _____
язык образования _____, родной язык из числа языков народов Российской
Федерации _____
(подпись родителя (законного представителя) с расшифровкой)

С Уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной
деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными
программами и другими документами, регламентирующими организацию и
осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями
обучающихся ознакомлены. _____

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ (подпись родителя (законного представителя) с расшифровкой)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах. Срок

действия согласия: до достижения целей обработки персональных данных или до момента утраты необходимости в их достижении. Мне известно, что данное согласие может быть отозвано мною в письменной форме. _____

«_____» _____ 20____ г.

(подпись родителя (законного представителя) с расшифровкой)

Приложение № 2
к Правилам приема граждан на обучение
по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____
(Ф.И.О.)

Паспорт: серия _____ номер _____

Выдан _____
(кем и когда)

зарегистрирован по адресу: _____
даю свое согласие МБОУ «Средняя школа № 18» на обработку и использование
персональных данных моих и моего ребенка _____

(Ф.И.О.)

учащегося _____ класса на период его обучения в МБОУ «Средняя школа № 18».
Мои персональные данные: Ф.И.О., домашний адрес, адрес электронной почты, дата рождения, фото, паспортные данные, контактные телефоны, обрабатываются в образовательных целях (ведения школьной документации, ведения электронного журнала), оперативного взаимодействия с органами управления образованием и социальными службами, оформления информационного пространства МБОУ «Средняя школа № 18».

Персональные данные ребенка: Ф.И.О., домашний адрес, адрес электронной почты, дата рождения, фото, паспортные данные или данные свидетельства о рождении, контактные телефоны, номера медицинского полиса и свидетельства государственного страхования – обрабатываются в образовательных целях (ведения школьной документации, выдачи документов об образовании, осуществления мониторинга, ведения электронного журнала), осуществления медицинского обслуживания, оперативного взаимодействия с органами Управления образованием, военным комиссариатом и социальными службами, оформления информационного пространства МБОУ «Средняя школа № 18» и официального сайта, официальной группы «ВКонтакте».

МБОУ «Средняя школа № 18» берет на себя обязательства, ни при каких условиях, кроме требований законодательства РФ, не передавать полученные персональные данные третьим лицам.

МБОУ «Средняя школа № 18» принимает необходимые меры для защиты предоставляемых персональных данных от несанкционированного доступа, к ним относятся: архивирование, использование антивирусных программ, разграничение прав пользователей.

Утечка информации по не зависящим от МБОУ «Средняя школа № 18» причинам не налагает дополнительной ответственности на учреждение.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент путем предоставления письменного заявления в администрацию МБОУ «Средняя школа № 18».

ПОДПИСИ СТОРОН:

Родитель (законный представитель)
ребенка

_____/_____
подпись Ф.И.О.

Директор МБОУ «Средняя школа № 18»

_____/Федорова Е.Ю./
подпись Ф.И.О.

Приложение № 3
к Правилам приема граждан на обучение
по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования

УВЕДОМЛЕНИЕ

Дана _____
(указать фамилию, имя, отчество родителя (законного представителя) полностью)
в том, что присвоен _____ регистрационный номер заявлению о приеме
указать номер

_____ (указать фамилию, имя, отчество ребенка полностью)
в _____ класс МБОУ «Средняя школа № 18»

Перечень принятых документов:

1. _____
2. _____
3. _____

Телефоны:

36-21-26 МБОУ «Средняя школа № 18»
25-04-34 департамент образования администрации города Дзержинска

Должность лица,
ответственного за прием
документов

Подпись

Расшифровки подписи

М.П.

Приложение 4

к Правилам приема граждан на обучение
по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования

Форма заявления родителей (законных представителей) о приеме на обучение в
муниципальную образовательную организацию, осуществляющую
образовательную деятельность по программам начального общего, основного
общего и среднего общего образования

Директору
МБОУ «Средняя школа № 18»
Федоровой Е.Ю.

Ф.И.О (последнее при наличии)

Заявление

Прошу Вас принять (моего сына, дочь, опекаемого) _____

(указать полностью: фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии))

дата рождения _____
на обучение в _____ класс МБОУ «Средняя школа № 18»
Окончил(а) _____ классов _____
(наименование образовательной организации; при приеме в 1-ый
класс не заполняется)

Изучал(а) иностранный язык _____
второй иностранный язык _____
(при приеме в 1-ый класс не заполняется)

Адрес места жительства и (или) _____
адрес места пребывания ребенка _____
или поступающего: _____
ФИО (последнее - при наличии) _____
родителя(ей) (законного(ых) _____
представителя(ей) ребенка: _____
Адрес места жительства и (или) _____
адрес места пребывания _____
родителей (законного(ых) _____
представителя(ей) ребенка: _____
Контактные телефоны и адреса электронной почты родителей (законных
представителей) ребенка: _____

Наличие права первоочередного или преимущественного приема: _____
Потребность ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или)
в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося
с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-
медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в
соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____
« ____ » _____ 20 ____ г. (подпись родителя (законного представителя) с расшифровкой)
Даю согласие для направления моего (моей) (сына, дочери, опекаемого), являющегося,

иностранным гражданином или лицом без гражданства для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в общеобразовательную организацию _____

« ____ » _____ 20 ____ г. (подпись родителя (законного представителя) с расшифровкой)

Дополнительно сообщая: _____

Прилагаемые документы:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

6. _____

" ____ " _____ 20 ____ г. _____

(подпись родителя (законного представителя) с расшифровкой)

Выбираю для моего (моей) сына (дочери, опекаемого) _____

язык образования _____, родной язык из числа языков народов Российской Федерации _____

(подпись родителя (законного представителя) с расшифровкой)

Результат рассмотрения заявления о приеме на обучение моего (моей) (сына, дочери, опекаемого) прошу направлять: _____

(на указанный адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим)

" ____ " _____ 20 ____ г. _____

(подпись родителя (законного представителя) с расшифровкой)

Результат прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в общеобразовательную организацию моего (моей) (сына, дочери, опекаемого) прошу направлять:

(на указанный адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим)

" ____ " _____ 20 ____ г. _____

(подпись родителя (законного представителя) с расшифровкой)

С Уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлены. _____

« ____ » _____ 20 ____ г. (подпись родителя (законного представителя) с расшифровкой)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах. Срок действия согласия: до достижения целей обработки персональных данных или до момента утраты необходимости в их достижении. Мне известно, что данное согласие может быть отозвано мною в письменной форме. _____

« ____ » _____ 20 ____ г. (подпись родителя (законного представителя) с расшифровкой)

Приложение 5

к Правилам приема граждан на обучение
по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования

НАПРАВЛЕНИЕ

на прохождение тестирования на знание русского языка для освоения
образовательных программ начального общего, основного общего и среднего
общего образования, иностранного гражданина и лица без гражданства

№ _____

«____» _____ 20__ г.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 04.03.2025 № 170 «Об утверждении Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства», приказа Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Правилами приема граждан на обучение в МБОУ «Средняя школа № 18», утвержденными приказом от 28.03.2025 № 77-п, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 18» направляет

(фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения ребенка)

адрес места регистрации _____
(проживания) ребенка: _____

класс, в который подано
заявление на обучение _____

в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 30»
(наименование тестирующей организации)

расположенное по адресу: 606010, Нижегородская область, город Дзержинск,
ул. Октябрьская, дом 52, тел. 26-62-85

для прохождения тестирования на знание русского языка для приема на обучение в _____
класс МБОУ «Средняя школа № 18»

Директор

МБОУ «Средняя школа № 18»

_____/Федорова Е.Ю./

подпись

Ф.И.О.

Приложение 6

к Правилам приема граждан на обучение
по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования

УВЕДОМЛЕНИЕ

о выдаче направления на прохождение тестирования на знание русского языка для
освоения образовательных программ
начального общего, основного общего и среднего общего образования,
иностранного гражданина и лица без гражданства

№ _____

«_____» _____ 20__ г.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 04.03.2025 № 170 «Об утверждении Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства», приказа Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Правилами приема граждан на обучение в МБОУ «Средняя школа № 18», утвержденными приказом от 28.03.2025 № 77-п, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 18» уведомляет о выдаче направления для прохождения тестирования на знание русского языка для приема на обучение в _____ класс МБОУ «Средняя школа № 18»

(фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения ребенка)

адрес места регистрации _____
(проживания) ребенка: _____

Дата выдачи направления _____

Директор

МБОУ «Средняя школа № 18»

_____/Федорова Е.Ю./

подпись

Ф.И.О.